

**NERACA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 28 FEBRUARI 2017  
(DALAM RUPIAH)**

Kode Laporan: LSAIKB  
Tanggal : 14/09/17  
Halaman : 1

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG  
UNIT ORGANISASI : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI  
WILAYAH/PROPINSI : 1500 KALIMANTAN SELATAN  
SATUAN KERJA : 402500 PENGADILAN AGAMA BANJARMASIN

JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH
1	2
<b>ASET</b>	
<b>ASET LANCAR</b>	
Kas di Bendahara Pengeluaran	30,000,000
Persediaan	14,588,300
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>44,588,300</b>
<b>ASET TETAP</b>	
Tanah	227,531,000
Peralatan dan Mesin	2,026,196,789
Gedung dan Bangunan	1,570,347,100
Jalan, Irigasi dan Jaringan	93,000,000
Aset Tetap Lainnya	23,875,230
Akumulasi Penyusutan	( 2,016,508,765)
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>1,924,441,354</b>
<b>ASET LAINNYA</b>	
Aset Tak Berwujud	22,200,000
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	( 22,200,000)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>1,969,029,654</b>
<b>KEWAJIBAN</b>	
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	
Uang Muka dari KPPN	30,000,000
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>30,000,000</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>30,000,000</b>
<b>EKUITAS</b>	
<b>EKUITAS</b>	
Ekuitas	1,939,029,654
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>1,939,029,654</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>1,969,029,654</b>

Banjarmasin, 28 Februari 2017  
Kuasa Pengguna Anggaran

Drs Abdul Mujib  
NIP. 19640607 199403 1 002

**NERACA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 28 FEBRUARI 2017  
(DALAM RUPIAH)**

Kode Laporan: LSAIKB  
Tanggal : 06/10/17  
Halaman : 1

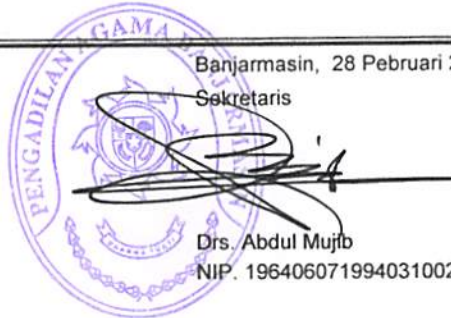
KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG  
UNIT ORGANISASI : 04 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA  
WILAYAH/PROPINSI : 1500 KALIMANTAN SELATAN  
SATUAN KERJA : 402501 PENGADILAN AGAMA BANJARMASIN

JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH
1 EKUITAS	2
<b>EKUITAS</b>	
Ekuitas	0
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>0</b>

Banjarmasin, 28 Pebruari 2017

Sekretaris



Drs. Abdul Mujib

NIP. 196406071994031002